



京都大学 学部生向け

京都大学 発

異文化交流 短期留学プログラム



The University of Sydney

Sydney Opera House

平成 25 年度 全学共通科目 (後期集中)

文系・異文化英語研修プログラム @ シドニー大学

Inside Australia: Cross-Cultural Communication Program



プログラム詳細決定!

出発日、チケットを含む
旅行代金が決定しました!

■ 旅行期間: 2014年2月21日(金) 発 ~ 2014年3月16日(日) 着 (24日間)
(関西国際空港発着、往復キャセイパシフィック航空利用)

■ 旅行代金: 一人あたり 476,240 円

1) 上記に含まれるものは以下のとおりです。

関空~シドニー間の往復航空券代(エコノミークラス)、空港⇄大学までの送迎、
周辺(シドニー市内、フェリー等乗り放題パス)、Wifi ネットアクセス、講義受講料、郊外観光、
食事: ホームステイ先で平日の朝・夕、キャンパス内カフェテリアクーポン(平日の昼食)、
週末の朝・昼・夕食、

オーストラリア電子ビザ(ETAS)取得手数料、出入国カードの作成手数料

2) 以下の費用は別途必要になりますので、注意してください。

- 関空使用料・現地空港税・燃油チャージ代(2013年8月現在、約49,000円)
- 海外旅行保険代(16,760円)

(京都大学として「日本アイラック緊急事故支援システム」に加入します。参加者には、大学指定の海外旅行保険に加入していただきます)

3) プログラムへの参加申込後、一定期間を過ぎるとキャンセル料がかかります。

☆ プログラムへの応募方法、キャンセル料については、3~4ページをご覧ください。

■ 最少催行人員: 22名(添乗員、大学の教職員は同行しません)奨学金申請は別途ご案内します。

プログラムの内容

本プログラムは、京大生のために企画されたもので、オーストラリアの多様な歴史・文化に触れつつ、異文化コミュニケーション能力を高めるものです。

- 特徴 **その1. ESL (語学研修)**
- 特徴 **その2. MODULE (講義内容)・オーストラリアの歴史、政治、社会、異文化コミュニケーション等**
- 特徴 **その3. AUSTRALIAN DISCUSSION GROUPS (現地の学生と毎週ディスカッショングループ)**
- 特徴 **その4. PRESENTATION (参加学生は現地の学生に発表)**
- 特徴 **その5. CERTIFICATE (修了書がもらえる)**
- 特徴 **その6. SITE VISITS (Heritage Tour, Historical walking etc)**
- 特徴 **その7. HOMESTAY (二人一組で各家庭にホームステイ)**



*プログラム内容は現地事情(参加人数等)によりやむなく変更される場合があります。

Week 1	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Weekend
AM	Welcome & Program Orientation Heritage Tour, Pre-interviews Welcome Lunch	ESOL: Orientation (ESOL) All about Sydney I (ESL)	Rocks Walking Tour Lunch at Orient Hotel	Sociolinguistic experience review Pronunciation All about Sydney II (ESL)	Sociolinguistic experience review Joint constructions of procedural report texts	Free time
PM	Lecture Advanced Communication	Leadership Workshop I	Lecture: Intercultural Competence I	Field Study Watson's Bay walk or Cockatoo Island	Joint constructions of procedural report texts II	
Week 2	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	
AM	Leadership Workshop II	Blue Mountains Trip (10hrs)	Lecture or lecture observation	Sociolinguistic experience review Language focus Aboriginal Australia	Sociolinguistic experience review Inter-cultural understanding	
PM	Pronunciation (ESOL) Casual conversation		Lecture: Intercultural Competence II	Aboriginal Australia(cont'd)	Inter-cultural understanding (cont'd)	
Week 3	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	
AM	Gender and Cultural Identity	Intensive preparation and assistance for presentation and writing assessments (ESOL)	Presentations	Fieldtrip (TBD)	Post interviews Course evaluation and Graduation ceremony Farewell lunch	
PM	Pronunciation (ESOL) Inter-cultural understanding	Intensive preparation and assistance for presentation and writing assessments (cont'd)	Australian Discussion Groups			

■ 行程表

日次	日付	都市	交通	時間	スケジュール	食事
1	2/21 (金)	関空発 香港着 香港発	CX507 CX101	18:25 21:45 23:55	午後、関空からキャセイパシフィック航空にて香港へ (所要約4時間20分) 香港到着後、乗り換え空路シドニーへ (所要約9時間20分) 【機内泊】	朝：一 昼：一 夕：機
2	2/22 (土)	シドニー着	専用車	12:15	午前、シドニー着 専用車でシドニー大学へ(オリエンテーションなど) その後、ホームステイ先へ 【ホームステイ】	朝：機 昼：× 夕：○
3 ↓ 23	2/23 (日) ↓ 3/15 (土)	シドニー 滞在			※月～金曜日は英語研修 ※土、日曜は自由行動 ※平日の朝・夕食、週末の朝・昼・夕食はホームステイ先 ※平日の昼食は大学のランチ券を使用 ※ホームステイ先から大学までの交通費は各自負担 【ホームステイ】	朝：○ 昼：○ 夕：○
24	3/16 (日)	シドニー発 香港着 香港発 関空着	専用車 CX110 CX502	早朝 08:35 14:55 16:35 21:00	早朝、専用車でシドニー空港へ 午前、キャセイパシフィック航空にて香港へ (所要約9時間20分) 香港着後、乗り換え空路帰国の途へ(所要:3時間25分) 夜、関空着 お疲れ様でした	朝：一 昼：機 夕：機

上記の日程は現地事情等によりやむなく変更される場合があります。また行程はキャセイパシフィック航空を利用したものです。発着時間が変更される場合がありますので予めご了承下さい。

応募手続き、各種説明会等のスケジュールについて



1. 赤字はプログラム申込・参加に関する事項、青字は IELTS (アイエルツ) 試験に関する事項です。
2. (*1~*4 は、添付資料を必ず確認してください。

★10/8(火) @KUINEP 講義室:

IELTS (International English Language Testing System:アイエルツ)説明会

本プログラム参加者は、原則として12/7(土)に学内で実施予定の英語運用能力試験: IELTS (アイエルツ)を受験していただきます。試験概要、出題傾向等について学内説明会^(*1)を開催しますので、ぜひご参加ください。

★10/9(水) 午後5時: 「参加申込書」提出期限

本プログラムへの参加希望者は、「参加申込書」^(*2)に必要事項を記入のうえ、留学生課窓口に提出してください。なお、本プログラムに参加が認められた場合、全学共通科目「異文化コミュニケーション」(月曜・5限)^(*3)の履修登録が別途必要です。

★10/10(木): プログラム参加者決定

留学生課事務室前に、プログラム参加者一覧を学生番号で発表します。参加が認められた学生は、速やかにクラスで全学共通科目「異文化コミュニケーション」(月曜・5限)の履修登録を行ってください。

★10 三週目に開催する予定(時間と場所は追ってご案内する)

特別講義「海外留学での健康管理およびメンタルケアについて」

プログラム参加者全員を対象に、特別講義を行います。プログラム参加予定者は必ず出席してください。

10/21(月)頃、郵船トラベル(株)より、参加者へ必要書類(申込書、支払方法説明書等)送付

★10/29(火)-30(水)@国際交流センター内センター長室: IELTS 学内申込受付

12/7(土)に学内実施する IELTS (アイエルツ)を受験する場合は、上記の定められた時間に必要書類を提出してください。詳細は「IELTS 京都大学・学内実施」^(*4)を確認してください。

★11/9(土)終日: 第1回 IELTS 直前対策講座

12/7(土) IELTS 学内受験者のみを対象に、直前対策講座を2回開講します(無料)。詳細は、学内申込時に受験予定者各位に通知します。

★11/8(金): 第1回オリエンテーション

11/8(金)/第1回目: 旅行代金支払期限(申込金の150,000円)

海外留学誓約書、海外旅行保険加入等について、昼休みにオリエンテーションを行います。詳細はプログラム参加者において通知します。

★11/16(土)終日: 第2回 IELTS 直前対策講座

IELTS 直前対策講座の最終回です。エッセーの添削など、盛りだくさんのプログラムが準備されていますので、学内受験予定者はぜひ参加してください。

★ 12/7(土): IELTS(アイエルツ)試験・学内実施 ★

12月中旬頃/第2回目: 旅行代金支払期限
(残金 326,240円+関空使用料、現地空港税、燃油チャージ代、海外旅行保険代)

★2/6(木)@KUINEP 講義室: 第2回(最終)オリエンテーション

最終オリエンテーションとして、海外渡航安全研修や渡航前の最終確認を行いますので、プログラム参加者全員の参加が義務づけられています。

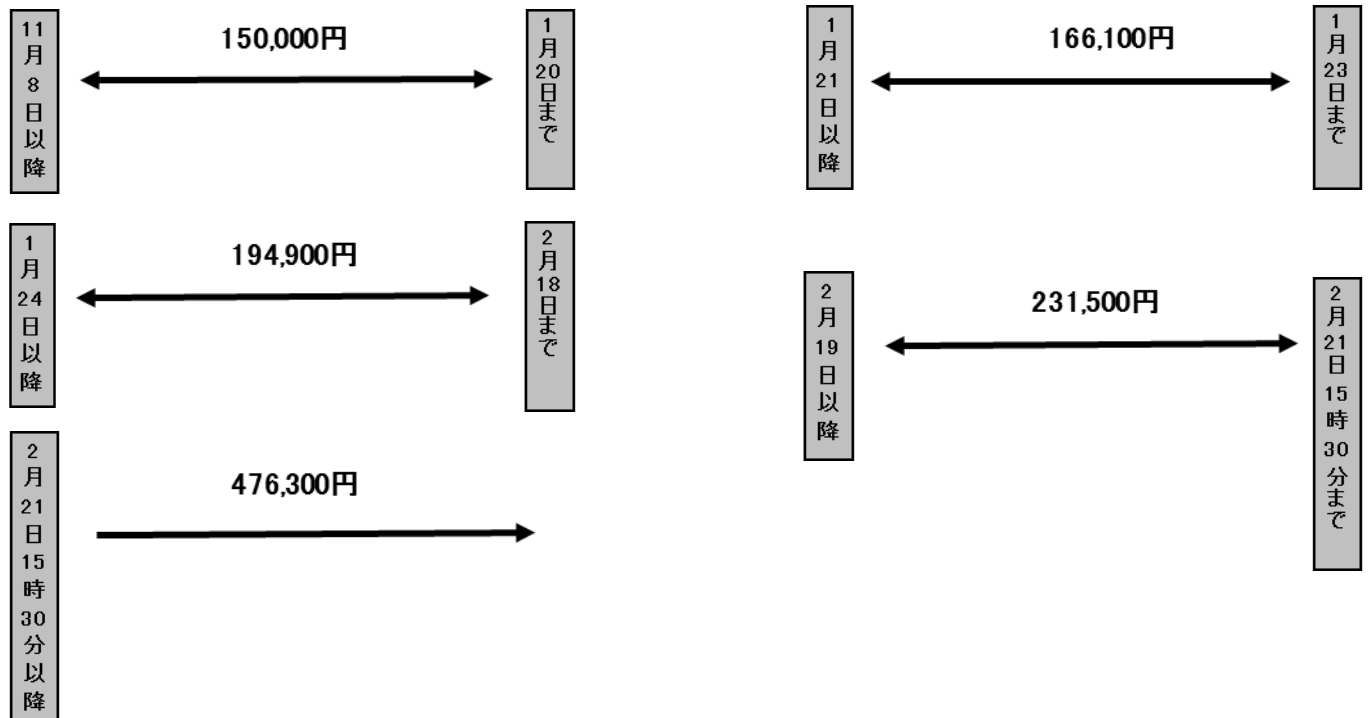
本件問合せ先: 国際交流推進機構 特定助教 西川 美香子

電話: 075-753-5677, e-mail: nishikawa.mikako.7w@kyoto-u.ac.jp

■キャンセル料

※ プログラムへの参加申込後のキャンセル料は、以下のとおりです。下記・旅行条件に記載の「旅行代金の取消料」と、「講義料の取消料」を合わせたキャンセル料です。取消連絡は、郵船トラベル(株)へ直接連絡していただくこととなりますので、取消方法にかかる詳細は、プログラム申込み後に参加者に直接通知いたします。

【キャンセル早見表】



旅行条件（要旨）※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しますので事前にご確認の上お申し込み下さい。

この旅行は、郵船トラベル株式会社(以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することとなります。旅行契約の内容・条件は、本旅行条件書の他に、パンフレット、インターネットホームページ、出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表)及び当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。

①お申込みについて

お申込みは別途ご案内のお申込書をご記入のうえ、申込金として¥20,000と、プログラム費用として¥130,000 合計¥150,000を添えてお申込み頂きます。申込金は旅行代金の一部として取用いたします。また、旅行契約は、当社が旅行契約の締結を承諾し申込金を受領したときに成立するものといたします。

②旅行代金に含まれるもの

旅行日程表に明示した往復の航空運賃、添乗員同行費用(関空出発からシドニー到着まで)、手荷物料金等。
オーストラリア電子ビザ(ETAS)取得手数料、出入国カード作成手数料、各種お手続き代行費用
注)上記諸費用は、お客様のご都合により、一部利用されなくても払い戻しはいたしません。

③旅行代金に含まれないもの

プログラム費用、電話代、クリーニング代などの個人的性質の費用、旅券印紙代、超過手荷物料金、海外旅行保険料、日本の空港施設使用料、旅行日程中の海外空港税、航空保険料、燃油助成料、一人部屋助成料、オプションツアー代金等。

④取消料 ※プログラムの取消料については、別紙をご参照下さい。

お客様は下記取消料をお支払い頂くことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。但し、契約解除のお申し出は、お申込みの旅行取扱店の営業時間内にお受けします。

イ) 旅行開始日がピーク時の旅行である場合であって、旅行開始日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日目にあたる日まで… 旅行代金の10%

ロ) 旅行開始日の前日より起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで… 旅行代金の20%

ハ) 旅行開始日の前々日、前日及び当日… 旅行代金の50%

ニ) 旅行開始日及び無連絡不参加の場合… 旅行代金の100%

注)「ピーク時」とは、12月20日から1月7日まで、4月27日から5月6日まで及び7月20日から8月31日までをいいます。

⑤最少催行人員

最少催行人員は22名。最少催行人員に達しない場合は旅行を中止することがあります。

⑥旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2013年8月15日を基準としております。また、旅行代金は2013年8月15日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

◆個人情報取扱いについて 当社は、旅行申込みの際ご提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させて頂くほか、お客様がお申込み頂いた旅行において運送・宿泊機関等(主要な運送・宿泊機関等については各旅行日程表に記載されています。)の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させて頂きます。また、当社は、お申し込み頂いた旅行の手配の為に、運送・宿泊機関等及び手配代行者に対し、お客様の氏名、性別、年齢、住所、電話番号、パスポート番号、及び手配月日を、あらかじめ電子的方法で送付することによって提供いたします。