

申請手続きの基本的な流れ

実際の手続きは研究科や課程により異なる場合があります。

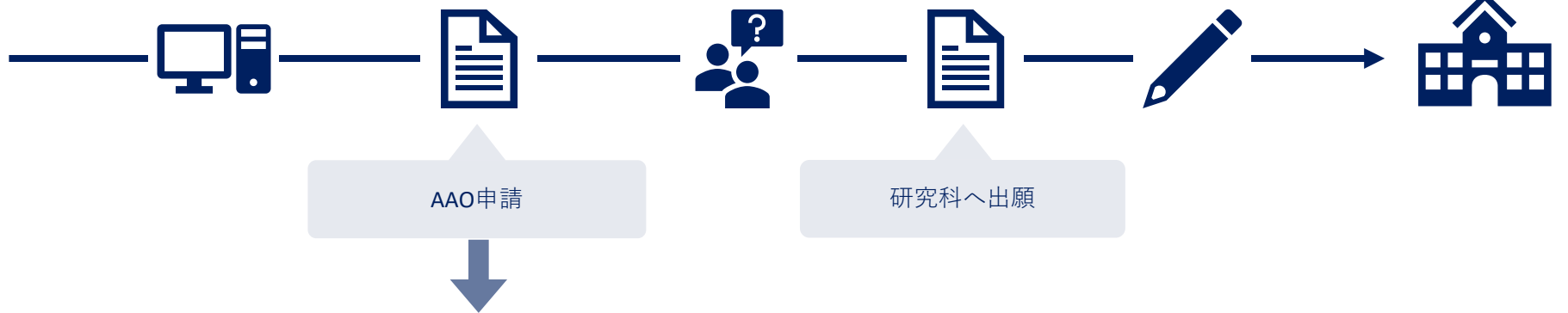
(例えば下の図の「AAO申請」や「志望教員と連絡」は一部の課程では不要です。)

- 志望教員と志望研究科等を選択
- 志望研究科等のウェブサイト上で募集要項などを確認

志望教員と連絡

選抜試験
(正規課程の場合)

Welcome to KU!



AAOへ申請が必要な方

次のいずれの項目にも該当する方はAAO申請が必要です:

- 外国（日本を除く全世界）の大学を卒業または卒業見込みの方
- 京都大学へ研究生または大学院生として入学を希望する方

※ただし、情報学研究科は研究生としての入学を希望する方のみが対象となります。

申請の流れ

1. AAO申請を始める前に

- 志望教員と志望研究科・研究所等を選択

志望教員や志望研究科・研究所等の探し方については、「AAO手続きに関するQ&A」のQ1でご確認いただけます。

- 志望研究科・研究所等のウェブサイト上で募集要項などを確認

出願等の手続きの詳細は研究科や課程により異なります。

必ず志望研究科・研究所等のウェブサイト上で出願期限などをご確認ください（募集要項に記載されていることが多いです）。

2. AAO申請

- AAOオンラインシステムへ登録し、申請書を提出する

- AAOシステムで「新規会員登録」をクリックし、メールアドレスを登録する
- 本登録用のメールを受信したら、通知されたURLへアクセスし本登録を完了させる
- AAO申請書に必要な事項を入力し、必要書類をアップロードする（必要書類は次ページを参照のこと）
- 入力完了後、「AAOへ送信」をクリックし、送信完了のメールを受信する
- 申請内容に問題がなければ、AAOより申請受付完了のメールが届く
もし内容に不備があれば修正依頼のメールが届くので、その内容に沿って修正し、再度提出する

- 申請結果を受け取る（受付完了後、数日～1か月程度かかることがあります）

<出願前に志望教員から受け入れの内諾が必要な場合>

申請書は志望教員が確認し、申請者とコンタクトを開始するか否かを判断します。

コンタクト開始可能の結果を受け取った場合、志望教員へ直接連絡してください。なお、この時点ではまだ内諾を得たことにはなりません。

<出願前に志望教員から受け入れの内諾が不要な場合>

申請書は志望研究科へ送信されます。研究科での確認完了後、AAOより結果が届きます。

各手続きには時間がかかりますので、希望者は遅くとも出願期限の2～3か月前には
AAOへ申請されることをお勧めしています。



AAO申請に必要な書類 ※一部のプログラムでは必要書類などに関して特記事項があります（詳細は次ページ参照）。

全員

- 顔写真（正面を向いた肩より上の写真）
加工されている場合、無効となることがあります。
- Statement of Purpose（研究計画を含みます）
医学研究科を希望される方は指定フォーマットに記入してください（AAOのウェブサイト参照）。
必ず申請者本人が作成してください。本人以外が作成したことが判明した場合は申請を受け付けません。

中国大陸以外の大学出身者

いずれも大学が発行した正式な書類で、日本語または英語で作成されたものを添付してください。
※修士・博士課程に在学中または修了済みの方は、学士以降の全ての課程について以下の書類を添付してください。

すでに卒業している方

卒業証書

成績証明書

在学中の方

卒業見込み証明書または在籍証明書

成績証明書（申請時点で最新のもの）

中国大陸の大学出身者

※修士・博士課程に在学中または修了済みの方は、学士以降の全ての課程について以下の書類を添付してください。

すでに卒業している方

卒業証書

学位証書

卒業大学より発行された写真付きのもので、中国語で作成されたもの

成績証明書

大学の公印付きで、日本語または英語で作成されたもの

教育部学歴証書電子注冊備案表

中国教育部のウェブサイトから取得したもの（PDF・中国語版）

在学中の方

卒業見込み証明書または在籍証明書

大学の公印付きで、日本語または英語で作成された最新のもの

成績証明書

大学の公印付きで、日本語または英語で作成された最新のもの

教育部学歴在線検証報告

中国教育部のウェブサイトから取得したもの（PDF・中国語版）

お問い合わせ

お問い合わせ前に「AAO手続きに関するQ&A」をよくご確認ください。

そのうえでご質問がありましたら、以下の件名にてお問い合わせください。日本語または英語での問い合わせのみ受付可能です。

件名：（AAO-Question）お名前、志望研究科・研究所、AAO-ID（※）

問い合わせ先：アドミッション支援室（AAO） aao-ku*a*mail2.adm.kyoto-u.ac.jp（*a*を@にかえてください）

（※）AAO-IDは申請書を送信後に通知されるため、申請済みの方のみ記入してください。



AAO申請に際して特記事項があるプログラム

経済学研究科 修士課程 East Asia Sustainable Economic Development Programme (募集要項)
修士課程 (募集要項)

経営管理大学院 修士課程・博士後期課程 (募集要項)

➡ 志望教員名および研究テーマは「未定」、Statement of Purposeは白紙のファイルを添付してください。

法科大学院 法曹養成専攻 (募集要項) ※法学研究科とは異なります。

➡ 志望教員名および研究テーマは「未定」、Statement of Purposeは白紙のファイルを添付してください。
希望留学課程は「修士」を選択してください。

文学研究科 The Joint Degree Master of Arts in Transcultural Studies, JDTS (Application)

➡ 「Application」のページにある「JDTS AAO Guidelines」に沿って入力してください。

文学研究科 修士課程 (募集要項)
博士後期課程 (募集要項)

➡ 希望入学時期の募集要項が発表されてからAAO申請を行ってください。
Statement of Purposeは白紙のファイルでも受付可能です。

総合生存学館 5年一貫制博士課程 (募集要項)
第3年次編入学博士課程 (募集要項)

➡ 総合生存学館のウェブサイトにある「※申請方法について【PDF】」に沿って入力してください。
(募集要項のページの「Step1 アドミッション支援室 (AAO) への申請」の下にあります。)

医学研究科 博士課程 医学専攻
修士課程・博士後期課程 医科学専攻 (募集要項)
専門職学位課程・博士後期課程 社会健康医学系専攻
博士課程 京都大学・マギル大学ゲノム医学国際連携専攻

➡ Statement of Purposeはこちらにある指定のフォーマットを使ってください。