

# 年金証明書等表紙

学生番号(受験番号)

学生氏名

受給者氏名 ( ) 続柄 ( )

受給者が複数人の場合は、1名分ごとに作成してください。

### 【作成方法】

下記の方法により受給年額を算出し、下表に記載し、年金額改定通知書又は年金振込通知書を添付すること。出来る限り年金額改定通知書を添付してください。

なお、受給が終了、停止しているものは、記載不要です。

複数の年金を受給している場合は、全て記載してください。

同じような書類でも、年金証書(給付)番号が違う場合は違う年金です。

昨年度途中から受給開始の方は、最新の年金額改定通知書等を提出してください。

年金の種類 【老齢年金(例:国民/厚生)、共済年金(例:退職共済等)、企業年金(例:退職年金等)、個人年金、遺族年金、障害年金、その他年金等】

### ○年金額改定通知書の場合

「合計年金額(年額)」を受給年額欄に記載すること。

### ○年金振込通知書の場合

受給年額 ( ) 円(控除後振込額) × ( ) 回(一年間の振込回数) = ( ) 円

年金の種類	受給年額
①	円
②	円
③	円
④	円
⑤	円
年間受給額合計	円

### 【入居申請書の「所得状況」への記載について】

- ・所得の種類欄: 「年金」と記載すること。
- ・年間収入欄: 上記「年間受給額合計」の千円未満を切り捨てて記載すること。

### 【サンプル】

料金後納郵便

親展

受給者氏名

京大 太郎

**見本**

大切なお知らせ

※内容をご確認ください。確認後は大切に保管してください。

発行人 **日本年金機構**  
Japan Pension Service

〒168-8505 東京都杉並区高井戸西三丁目5番24号

ご案内は内側にあります。

・失効の恐れへお気づきの方は、お早めにご確認ください。

・おに貼られている場合は、よくお読みください。

**国民年金・厚生年金保険 年金額改定通知書**

年金の種類: 基礎年金番号: 年金コード: 年金:

受給者氏名:

国民年金 (基礎年金)	基本額	円
	支給停止額	円
	年金額	円
厚生年金 保険	基本額	円
	支給停止額	円
	年金額	円
合計年金額(年額)		円

令和3年6月1日

厚生労働大臣 印影

この通知書は、年金額を証するものです。大切に保管してください。

**年金振込通知書**

以下の口座に、口座振込によりお振込みします。振込みは毎月 日 から行われます。【「振込予定日」は異動をご確認ください。】

年金の種類・種類: 基礎年金番号: 年金コード: 年金:

受給者氏名: 振込先:

各支払期のお支払額、年金が全額控除(控除)される額および控除後振込額

支払期	年金	控除額	控除後振込額
令和3年6月	円	円	円
令和3年7月	円	円	円
令和3年8月	円	円	円
令和3年9月	円	円	円
令和3年10月	円	円	円
令和3年11月	円	円	円
令和3年12月	円	円	円
令和4年1月	円	円	円
令和4年2月	円	円	円
令和4年3月	円	円	円
令和4年4月	円	円	円
令和4年5月	円	円	円
令和4年6月	円	円	円

※お振込みの口座振替内容が変更された場合は、お早めにお知らせをお願いします。決定額は、お振込先から送付される通知書でご確認ください。

令和3年6月1日

厚生労働省 官署支出書 厚生労働省年金局事業企画課長 印影

- 年金額改定通知書又は年金振込通知書をA4サイズにコピーし、この用紙を表紙にし、記載の順番に向きをそろえてホッチキス留めしてください。

