

京都大学高等研究院 ヒト生物学高等研究拠点(ASHBi)

特定職員(リサーチコーディネーター)募集要項

2025年4月11日

ヒト生物学高等研究拠点(ASHBi)は、文部科学省「世界トップレベル研究拠点プログラム(WPI)」の採択を受け、2018年10月に設立されました。本拠点では、我々ヒトに付与された特性の獲得機構とその破綻による病態発症の原理を究明するため、新しいヒト生物学の創成を目指しています。当拠点では、拠点の研究活動を世界に向けて広く周知するため国際ニュースリリースなどの作成、及び拠点の研究力強化に向けた研究支援プログラム(融合研究の創出、若手研究者育成など)の企画・運営を担当する特定職員(リサーチコーディネーター)を募集します。

1. 職位:

特定職員(特定有期雇用職員)

2. 採用人数:

1名

3. 所属・勤務場所:

京都大学高等研究院 ヒト生物学高等研究拠点

〒606-8501 京都市左京区吉田近衛町

[変更の範囲]大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は、勤務場所に自宅等を含む

4. 資格等:

- アカデミアでの研究力強化のため、体系的な研究支援プログラム構築に強い意欲がある者
- ライフサイエンス分野において高い知識を有している者(修士以上の学位を有し、3年以上の実務経験があること)
- 英語での研究広報・アウトリーチ活動に意欲的に取り組める者
- 研究広報で用いる科学イラスト(グラフィカル・アブストラクトなど)の作成経験がある者
- 問題の解決に向けて、外国人研究者などの関係者と協調しながら、積極的に取り組むことができる者

5. 着任時期:

2025年11月1日以降なるべく早い時期(委細応相談)

6. 任期・試用期間:

最長10年間(年度更新、最初の雇用期間は2026年3月31日まで)

雇用期間終了後、評価により更新する場合あり。契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、雇用されている外部資金の受け入れ状況等を勘案して判断する。

試用期間6か月

7. 業務内容:

ヒト生物学高等研究拠点 (ASHBi) では、ヒト及び非ヒト科霊長類を主な研究対象とし、ヒトに付与された特性の獲得原理とその破綻を究明する先進的ヒト生物学を創出、革新的医療開発の礎を形成することを目指します。本拠点の研究力向上に向けた研究環境の構築、新しい研究支援プログラムの開発、次世代研究者育成、および研究成果の広報・アウトリーチに意欲をもって取り組んでいただける特定職員を募集します。

<主な業務内容>

- 1) 拠点の研究力強化に向けた研究支援プログラム(融合研究創出、若手研究者育成など)の企画と運営
- 2) 拠点の研究成果を世界に向けて発信するためのニュースリリース作成(英・日)
- 3) 研究成果の広報などで用いる科学イラスト作成
- 4) 拠点websiteにおける研究成果などの情報発信(英・日)
- 5) 研究活動報告書、研究者・研究内容紹介記事やパンフレットの作成(英・日)

8. 勤務形態:

月～金曜日:8時30分～17時15分(休憩:12時00分～13時00分)

休日:土・日曜日、祝日、年末年始、創立記念日

※超過勤務を命じる場合あり

9. 給与:

本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定

10. 手当:

超過勤務手当を支給(その他諸手当、通勤手当、賞与、退勤手当等はなし)

11. 社会保険:

文部科学省共済組合、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険に加入

12. 応募締切:

適任者が決まり次第、応募を終了します。

13. 選考方法:

書類選考及び必要に応じて面接選考を行います。

14. 応募方法及び必要書類:

応募書類は、記入要領("Application Guidelines")に従い英語で作成し、電子メールに添付して提出してください。

送付先: ASHBi-recruit@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

15. その他:

提出いただいた書類は、採用審査にのみ使用します。正当な理由なく、第三者へ開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。京都大学は男女共同参画を推進しています。多数の女性の積極的な応募を期待します。

京都大学では、受動喫煙の防止を図るため、すべてのキャンパスにおいて喫煙場所に指定された場所を除き、屋内外での喫煙を禁止しています。

Application Guidelines

Follow the instructions below to prepare and submit your application. Write in English, and use a 10.5 point font or larger. You may include photographs or charts in color or black and white. Please submit your application via email.

Deadline: Open until the position is filled
Submit by email to: ASHBi-recruit@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp
(Related documents should be sent as email attachments)

Applications with serious deficiencies and/or false information will not be evaluated.

1. Basic Information (CV)

- (1) Name
- (2) Home Address and Contact Information (phone, email, etc.)
- (3) Recent Photograph
- (4) Date of Birth, Age, and Gender
- (5) Academic Degree (including date of acquisition)
- (6) Nationality
- (7) Current Appointment (your current affiliation, department, and position)
- (8) Education (begin with high school and list education)
- (9) Professional Experience
- (10) Awards
- (11) Position Sought (host research group name, job title)
- (12) Contact details of two (2) references (name, affiliation, position, address, e-mail address)

2. Proposal (within 2 pages)

Concisely describe the objectives to be achieved at ASHBi as a Research Coordinator, focusing on the unique ideas and methods you will use to achieve them. You may include figures, photographs or charts.

3. Reasons for applying for ASHBi (within 1 page)

1. Why are you applying to ASHBi?
2. Explain how you will contribute to furthering the research activities at ASHBi.

Contact

Email: ASHBi-recruit@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

Address: Institute for the Advanced Study of Human Biology (ASHBi) KUIAS, Kyoto University
Yoshida Konoe-cho, Sakyo, Kyoto 606-8501 Japan