

医学研究科 医学専攻高次脳科学講座神経生物学分野 【時間雇用職員】 技術補佐員 または オフィス・アシスタント (技術補佐)

2025年3月7日

職種	技術補佐員 または オフィス・アシスタント(OA) (技術補佐)
募集人員	1名程度 (勤務時間による)
勤務場所	京都大学大学院医学研究科 メディカルイノベーションセンター (所在地: 京都市左京区聖護院川原町53) (変更の範囲) 大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等
職務内容	人を対象にした研究コーディネート、研究内容説明、同意取得、心理学的検査の実施、記録、書類、データの保存、もし望むならばデータ解析、論文執筆の補助
資格等	大学卒業以上、心理系の研究や人を対象にした研究を実施した経験があればプラス (望ましいが必須ではない)、関連分野で修士、博士があればプラス (必須ではない) 人とコミュニケーションが取れることは必須、コンピューターを操ることも必須、英語の説明を理解できることが望ましい、オーガナイズーションスキル (スケジューリング、アポイントメイキング、Eメールによる連絡等) も必須
雇用期間	令和7年5月1日以降決定次第 (応相談) ~令和 8年 3 月 31 日 *雇用期間満了後、更新する場合あり。ただし、最長令和9年3月31日まで。契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況、雇用されている外部資金の受け入れ状況等を勘案して判断する。
試用期間	なし
勤務形態	週 5 日 (土・日曜日、祝日、年末年始および創立記念日を除く) 1日 7 時間勤務 9 時00分~17時00分 (休憩12時00分~13時00分) ・技術補佐員は週30時間以下、OAは週20時間以下。 ・超過勤務を命ずることがあります。 ・勤務日数・勤務時間・勤務時間帯等、相談に応じます。
給与等	時間給1,060円から1,600円 (本学支給基準に基づき、能力・経歴・資格により上限の引上げあり)
手当	本学支給基準に基づき、通勤手当および超過勤務手当を支給 (その他諸手当、賞与、退職手当等は支給なし) (オフィス・アシスタントは通勤手当の支給なし)
社会保険	労災保険に加入 勤務形態により健康保険、厚生年金保険および雇用保険に加入 (オフィス・アシスタントは労災保険のみ加入)
応募方法	1. まずはメールにて、次の点について、櫻井まで連絡のこと。 (氏名、性別、生年月日、現住所、現職名、学歴、免許・資格、職歴) 2. その後、面接等の際、市販の履歴書 (写真貼付、連絡先電話番号およびメールアドレスを明記) を持参/郵送のこと。 履歴書を郵送する場合、封筒には「技術補佐員応募」または「オフィス・アシスタント応募」と朱書きすること 持参の場合は、9:00~17:00の間、受付可能。 (宛先) 〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町53 メディカルイノベーションセンター 京都大学大学院医学研究科 DCKプロジェクト
応募締め切り	適任者が決定次第、募集を締め切ります。
選考方法	書類選考のうえ、面接を行います。面接等詳細は、別途連絡します。
連絡先	京都大学大学院医学研究科 メディカルイノベーションセンター 特任教授・櫻井 武 TEL: 075-366-7416 E-Mail: sakurai.takeshi.5k@kyoto-u.ac.jp (*を@に変えてください)
その他	選考過程及び採否の理由については一切お答えいたしかねます。 提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 なお、応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。 京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では、喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。