

京都大学医学部附属病院 医務課 特定職員（がん登録） 募集

令和7年3月6日

1. 採用予定部署	医学部附属病院 医務課 診療支援掛
2 勤務場所	京都大学医学部附属病院 医務課（所在地 京都市左京区聖護院川原町54） 大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等
3. 身分	特定職員
4. 募集人員	1名
5. 契約予定期間	令和7年5月1日以降できるだけ早い時期 ～ 令和8年3月31日 （※契約期間満了後は年度ごとに更新。ただし最長5年まで。） 契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況、雇用されている外部資金の受け入れ状況等を勘案して判断する。
6. 試用期間	あり（6ヶ月）
7. 勤務形態	勤務時間：8時30分～17時15分（休憩12時～13時） 休日：土曜、日曜、祝日法による休日、年末年始（12/29～1/3）、 創立記念日（6/18）
8. 待遇等	給与：年俸制 月額300,000円 別途、本学支給基準に基づき超過勤務手当を支給 （通勤手当その他の手当、賞与、退職手当の支給はありません） 社会保険：文部科学省共済組合・厚生年金、雇用保険及び労災保険
9. 職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・がん登録関係業務 ・がん診療連携拠点病院関係業務 ・その他、診療支援掛業務
10. 応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコン（Word、Excel※、電子メール等）操作ができる方 ※Excelについては表・グラフ作成等の基本的な操作が出来る方 ・国立がん研究センターによるがん登録実務初級者認定または中級者認定を有する者が望ましい（未保有の場合、本院にて受験サポート体制あり） ・病院等の医療機関において院内がん登録の経験を有する者が望ましい
11. 応募書類	<ul style="list-style-type: none"> ・履歴書：市販の履歴書可、写真貼付要、メールアドレス記載 ・職務経歴書：様式自由。経験年数、内容等が分かるように記載すること ・志望動機：A4用紙1枚程度に、志望動機と上記職務内容に対する抱負をお書きください（手書き可） ・診療情報管理士、がん登録初級者認定／中級者認定資格を有している場合、その認定証の写し

12. 応募締切	適任者が決まり次第、募集を締め切ります
13. 書類提出先	<p>〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町54 京都大学医学部附属病院 医務課 石黒 宛 電話 075-751-4396 (直通)</p> <p>* 書類提出方法: 「書留」にて郵送または直接持参してください * 封筒表面に「特定職員 (がん登録) 応募」と朱書き願います</p>
14. 選考方法	<p>第一次審査: 書類審査 第二次審査: 面接試験 (実施日時等は、第一次審査合格者に通知します)</p>
15. 備考	<ul style="list-style-type: none"> ・ 提出いただいた書類は、採用審査にのみ使用し、正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません ・ 応募書類は返却いたしませんので、予め御了承ください ・ 京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考え、病院敷地内の喫煙を全面禁煙 (電子タバコ、非燃焼加熱式タバコ等も含む) としております