

京都大学医学部附属病院呼吸器外科
 外来診療補助者（医師クラーク）募集要項

令和6年11月21日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募 集 人 員	若干名
勤 務 場 所	京都大学医学部附属病院 呼吸器外科 （所在地：京都市左京区聖護院川原町 54） 大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等
職 務 内 容	外来診療補助者（医師クラーク） ・診療記録への代行入力 ・医療の質の向上に資する事務作業 診療に関するデータ整理 院内がん登録等の統計・調査 医師の教育や臨床研修のカンファレンスのための準備作業 等 ・行政上の業務 救急医療情報システムの入力 感染症サーベイランス事業に係る入力 等 ・診断書などの文書作成補助 （※採用後、所定研修の受講要。なお、「医療秘書」の名称を付与）
資 格 等	①パソコン(Word、Excel、電子メール等)操作ができる方 ②病院での勤務経験のある方 ③医師クラークとして勤務経験がある方 ④医師事務補助者等の資格を有する方 （※②③④のいずれかを満たす方が望ましい。）
雇 用 期 間	採用決定後できるだけ早期 ～ 令和7年3月31日 （期間満了後、更新する場合あり。最長5年まで。契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況、雇用されている外部資金の受け入れ状況等を勘案して判断する。）
試 用 期 間	なし
勤 務 形 態	週2～4日（土・日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く） 1日4～6時間勤務 8時30分～15時30分（応相談） （休憩12時00分～13時00分） ※必要に応じて、超過勤務を命じる場合があります。
給 与 等	時間給 1,200円
手 当	本学支給基準に基づき、通勤手当、超過勤務手当を支給 （その他の諸手当、賞与、退職手当は支給しません）
社 会 保 険	労災保険に加入、勤務態様により、健康保険、厚生年金および雇用保険に加入
応 募 方 法	市販の履歴書（写真貼付）を下記書類送付先に郵送 封筒に「医師クラーク応募」と朱書きのこと。 （書類送付先） 〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 54 京都大学医学部附属病院 呼吸器外科 秘書宛

応募締め切り	適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
選考方法	書類審査の上、面接対象者には別途連絡します。
問い合わせ先	京都大学医学部附属病院 呼吸器外科 TEL : 075-751-4975 (担当 : 竹谷・森本) thoracic@kuhp.kyoto-u.ac.jp
その他	書類選考の上、面接を実施します。面接日時等詳細については後日応募者に連絡します。提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与する事は一切ありません。応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承ください。京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考え、病院敷地内の喫煙を全面禁止（電子タバコ、非燃焼、加熱式タバコ等も含む）としております。