

京都大学医学部附属病院 整形外科
事務補佐員（時間雇用職員）の公募

令和6年10月28日

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職 種 | 事務補佐員（時間雇用職員） |
| 募集人数 | 1名 |
| 勤務場所 | 京都大学医学部附属病院 整形外科（所在地 京都市左京区聖護院川原町54） 大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等 |
| 職務内容 | 医局秘書業務 （雇用手続き、兼業手続き、労務管理、国内外見学者受入手続き、会計処理、書類や資料等の整理など） 学内外関連部署等との窓口・対応業務など |
| 資格等 | ・ビジネスで使用できる基本的なパソコン操作（Word、Excel、電子メール）ができる方 ・協調性があり細部への配慮が出来る方 |
| 雇用期間 | 令和7年1月16日 ～ 令和7年3月31日 （期間満了後、更新する場合あり。最長5年まで。契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況、雇用されている外部資金の受け入れ状況等を勘案して判断する。） |
| 試用期間 | なし |
| 勤務形態 | 週5日（土日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く） 1日 6時間 勤務時間 9時00分～ 16時00分 （但し、12時～13時は休憩時間） ※必要に応じて、超過勤務を命じる場合があります。 |
| 給与等 | 時間給 1,060円～1,300円（本学支給基準に基づき、経歴等により決定） |
| 手当 | 本学支給基準に基づき、超過勤務手当、通勤手当を支給 （その他諸手当、賞与、退職手当等は支給なし） |
| 社会保険 | 共済組合（短期）、労災保険、厚生年金保険、雇用保険に加入 |
| 応募方法 | 履歴書（写真貼付、メールアドレスがあれば記入）を下記書類送付先宛に郵送（封筒には「事務補佐員応募」と朱書きしてください） |
| 書類送付先 | 〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町54 京都大学医学部附属病院 整形外科 |
| 応募締切 | 令和6年11月27日（水） |
| 選考方法 | 書類審査の上、面接対象者には別途連絡します。 |
| 問い合わせ | 京都大学医学部附属病院 整形外科 TEL：075-751-3366 FAX：075-751-8409 E-mail： seikei*kuhp.kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください） |
| 備考 | 書類選考の上、面接を実施します。 面接日時等詳細については後日応募者に連絡します。 |

提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。

正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与する事は一切ありません。

応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承ください。

京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考え、病院敷地内の喫煙を全面禁止（電子タバコ、非燃焼、加熱式タバコ等も含む）としております。