職種	技術補佐員(時間雇用職員)
募集人員	1名または2名
所属および勤務場所	所属:京都大学 大学院理学研究科 附属天文台 勤務場所:花山天文台(京都市山科区) (変更の範囲)大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等。
勤務内容	天文台に係わる技術補佐および事務補佐業務、おもに花山天文台における、附属天文 台の社会連携・広報・公開活動。おもに花山天文台の望遠鏡群の整備・維持管理。
資格等	・事務に必要な IT 知識 (ワード・エクセル・パワーポイント・電子メールなど)。 ・天文学分野における研究活動について理解しており、研究遂行の為の技術・教務補助経験等があることが望ましい。 ・花山天文台の望遠鏡操作あるいは見学案内の経験のある方が望ましい。 ・通勤に使える自家用車を所持していること。
雇用期間	2024年11月16日から2025年3月31日 (雇用期間満了後、更新する場合あり。最長5年まで。契約の更新は、契約期間満了 時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況、雇用 されている外部資金の受け入れ状況等を勘案して判断する。)
試用期間	なし
勤務形態	土日含めた週3日(年末年始、創立記念日を除く)。1日6時間勤務 10時00分~17時00分(休憩12時~13時)を基本とする。原則として、土・日曜日および週日1日の週3日勤務。※必要に応じて超過勤務を命ずる場合ある。
給 与 等	時間給 1050円~1300円(本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定)
手 当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当、通勤手当を支給(その他諸手当、賞与、退職 手当等は支給なし)
社会保険	労災保険に加入
必要書類	履歴書(写真貼付、連絡先電話番号およびメールアドレスを明記)
応募締め切り	2024年8月26日 23:59時 必着
選考方法	書類審査。面接を行うことがある(その際の旅費は応募者の負担とする)
書類送付先 および 問い合せ先	送付先: application@kwasan.kyoto-u.ac.jp にメールに PDF ファイルとして添付送付(最大サイズ 20Mbyte) してください。subject 欄に「花山技術補佐員応募」と明記してください。メール送信後 3 営業日程度経っても受領確認メールが届かない場合は下記問い合わせ先に連絡してください。問い合わせ先に連絡してください。問い合わせ先: 606-8502 京都市左京区北白川追分町京都大学大学院理学研究科附属天文台 横山央明電話 075-753-7663、e-mail: yokoyama@kwasan.kyoto-u.ac.jp
その他	・理学研究科附属天文台については以下のウェブを参照してください。 https://www.kwasan.kyoto-u.ac.jp/index.html ・応募書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承願います。 ・京都大学大学院理学研究科は、研究活動におけるコンプライアンスに対する教職員や学生の意識の向上に努めています。 ・京都大学では教育・研究および就業と家庭生活との両立を支援します。 https://www.cwr.kyoto-u.ac.jp ・京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。